
ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MAXARANGUAPE

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 078/2024-DPRH/SMA/PMM

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 078/2024-DPRH/SMA/PMM

PORTARIA Nº 078/2024-DPRH/SMA/PMM

A **PREFEITURA** **MUNICIPAL** **DE**
MAXARANGUAPE/RN, através da Secretaria Municipal de
Administração, usando das atribuições legais e da competência
que lhe confere a lei Orgânica do Município e a Lei
Complementar nº 310/97, artigo nº 91, que dispõe sobre a
regulamentação do Regime Jurídico Único do Município de
Maxaranguape/RN.

RESOLVE:

Art. 1º. **CONCEDER** a Servidora: **SARA ANDRIELY DA
SILVA BRITO CAMARA**, matrícula nº. 6181, ocupante do
cargo visitadora, lotada na Secretaria Municipal de Serviço
Social, Trabalho e Habitação, **férias regulamentares
referentes ao período aquisitivo 2023/2024, com vigência no
período de: 09 de setembro de 2024 a 09 de outubro de
2024.**

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Revogando-se as disposições em contrário, Publique-se e
Cumpra-se.

Maxaranguape/RN, 09 de setembro de 2024.

JOSE WALTER DE OLIVEIRA FILHO
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Sigmund Freud Ferreira da Silva
Código Identificador:47CC84E6

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado
do Rio Grande do Norte no dia 10/09/2024. Edição 3368
A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita
informando o código identificador no site:
<https://www.diariomunicipal.com.br/femurn/>